

FICHA DE PERFIL PROFESIONAL

PUESTO: TÉCNICO/A DE APOYO AL AUTOEMPLEO Y EMPRENDIMIENTO		A1
CONTRATO DE SUSTITUCIÓN		
Funciones del Puesto	Tareas	
1.- ASESORAMIENTO AUTOEMPLEO Y EMPRENDIMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> • Contacto y coordinación con recursos externos • Atención personalizada: información y Asesoramiento • Atención grupal: motivación para el autoempleo • Colaboración en acciones formativas de Autoempleo y Emprendimiento • Acompañamiento en elaboración del Plan de Negocio • Acompañamiento de itinerarios de emprendimiento • Gerencia Asistida 	
2.- Apoyo al desarrollo servicio AUTOEMPLEO Y EMPRENDIMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> • Colaboración en acciones de difusión y sensibilización • Organización de acciones relacionadas con el autoempleo 	
3.- GESTION DE PROYECTOS	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión de protocolos y procedimientos • Gestión de Bases de Datos • Reuniones de coordinación, seguimiento y evaluación • Realización de Informes y Memorias • Apoyo a justificación de proyectos 	
.- REPRESENTACIÓN	Representación de la entidad en redes y grupos de trabajo	

REQUISITOS DEL PUESTO		A2
Formación/ titulación:		
<ul style="list-style-type: none"> • Licenciatura: Ciencias Sociales, Derecho, Económicas, ADE • Diplomatura: Empresariales, Relaciones Laborales 	<ul style="list-style-type: none"> • Formación de Autoempleo, Emprendimiento y/o Microfinanzas 	
Experiencia laboral / profesional:		
<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia en el Tercer Sector • Experiencia en Empleo y/o Autoempleo 	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia de gestión en ENL • Experiencia en comunicación y difusión 	
Competencias		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Trabajo en equipo 2. Orientación a clientes y usuarios/as 3. Orientación a resultados 	<ol style="list-style-type: none"> 4. Proactividad 5. Aptitud numérica 6. Planificación 	
Capacitación técnica/tecnológica:		
<ul style="list-style-type: none"> • Manejo de ordenador e Internet, paquete Office: Word, Access, Excel, Contaplus • Experiencia en Redes Sociales 		